

In data 05 febbraio 2015 sono pervenuti i seguenti chiarimenti:

1) In riferimento al modello di Offerta Economica, si chiede conferma che il "ribasso percentuale offerto" sarà da indicare sul prezzo unitario.

2) In riferimento all'articolo 5 del Capitolato d'Oneri "Gestione Informatizzata del servizio", si chiede se il costo pasto per la licenza d'uso di € 0,049+iva, indicato al comma 7, sia comprensivo di tutti gli oneri per le implementazioni richieste e descritte nei diversi commi dell'articolo. In caso contrario, al fine di formulare un'offerta congrua, si chiede di quantificare gli interventi richiesti dal Capitolato all'articolo 5 che saranno totalmente a carico dell'I.A. (interfacciamenti con altri sistemi, implementazioni di altre utilità del sistema, acquisto e installazione di componenti vari...)

In riferimento alle suddette richieste si precisa quanto segue:

1) In riferimento all'allegato 4 - Offerta economica, si conferma che il "ribasso percentuale offerto", con tre decimali dopo la virgola, è da indicare sul prezzo unitario.

Per l'attribuzione del punteggio per l'elemento "prezzo", si fa riferimento al totale al netto degli oneri per la sicurezza (DUVRI), risultante dalla moltiplicazione del prezzo unitario offerto per il singolo pasto per la quantità dei pasti per 5 anni indicata dall'Amministrazione.

2) In riferimento all'art. 5 "Gestione Informatizzata del servizio" del Capitolato d'Oneri, si precisa quanto segue:

il costo del pasto per la licenza d'uso pari a € 0,049 + Iva si riferisce solo all'utilizzo dell'applicativo. Al comma 7 "Costi e tariffe" del medesimo articolo sono indicati i costi orari per tutte le attività connesse alla gestione del servizio che dovranno essere calcolate tenendo conto di quanto previsto dal comma 5 "Formazione e supporto" nonché dal comma 6 "Aggiornamento del sistema e migliorie".

Si ricorda che in caso di variazione del Tesoriere dell'AC, è onere della ditta aggiudicataria interfacciare il sistema informatico con la banca che effettuerà il servizio.

Si precisa fin d'ora che, in caso di aggiudicazione, la ditta dovrà garantire subito l'implementazione/acquisto dei tablet come previsto all'art 5, comma 1 lettera b "Tablet per la rilevazione presenze".

Am 05. Februar 2015 sind die folgenden Rückfragen eingegangen:

1) Mit Bezugnahme auf den Vordruck "Wirtschaftliches Angebot" bitten wir um Bestätigung, dass der „angebotene Abschlag in Prozenten“ auf den Einheitspreis angegeben werden muss.

2) Mit Blick auf Art. 5 des Leistungsverzeichnisses („Elektronische Verwaltung der Schulverpflegung.“) bitten wir um Auskunft darüber, ob die unter Absatz 7 angeführten „Kosten pro Mahlzeit der Lizenz“ in Höhe von 0,049 € + MwSt. alle in den Absätzen dieses Artikels angeführten und beschriebenen Implementierungskosten beinhalten.

Sollte dies nicht der Fall sein, bitten wir um Auskunft darüber, welche der in Art. 5 des Leistungsverzeichnisses enthaltenen Maßnahmen vollständig vom Auftragnehmer zu tragen sind (Verbindung mit anderen Systemen, Implementierung anderer Systemprogramme, Beschaffung und Installation diverser Komponenten usw.), damit wir ein passendes Angebot vorlegen können.

In Bezug auf die obgenannten Rückfragen wird Folgendes klargestellt:

1) In Bezug auf die Anlage 4 - Wirtschaftliches Angebot – bestätigt man, dass der "angebotene Abschlag in Prozenten", mit drei Dezimalstellen, auf den Einheitspreis anzugeben ist.

Für die Punktezuweisung für das Kriterium "Preis" bezieht man sich auf den Gesamtbetrag ohne Sicherheitskosten (DUVRI), der sich aus der Multiplikation des angebotenen Einheitspreises pro Mahlzeit mit der von der Verwaltung genannten Menge der Mahlzeiten über 5 Jahre ergibt.

2) Bezugnehmend auf Art. 5 des Leistungsverzeichnisses („Elektronische Verwaltung der Schulverpflegung“) halten wir Folgendes fest:

Die Kosten für die Lizenz pro Malzeit in Höhe von 0,049 Euro + MwSt. beziehen sich auf die reine Anwendung der Software. In Absatz 7 dieses Artikels („Kosten und Tarife“) sind die Stundengebühren für alle Aktivitäten angeführt, die mit der Abwicklung der Dienstleistung in Zusammenhang stehen. Diese müssen unter Berücksichtigung der Bestimmungen in Absatz 5 („Ausbildung des Personals und Hilfestellung“) und Absatz 6 („Aktualisierung und Verbesserung des EDV-Systems“) berechnet werden.

Wird eine andere Bank mit dem Schatzdienst für die Stadtverwaltung beauftragt werden, obliegt es dem Zuschlagsempfänger, eine EDV-Schnittstelle mit der entsprechenden Bank einzurichten.

Beachten Sie zudem, dass das Unternehmen, das den Zuschlag erhält, die unmittelbare Implementierung/Beschaffung der Tablet-PCs gemäß den Vorgaben in Art. 5 Abs. 1 Buchst. B („Tablet-PCs“) für die Erfassung der Anwesenheiten sicherstellen muss.

