

Anlage C1

CIG 707125690B

ZUSAMMENSETZUNG WIRTSCHAFTLICHES ANGEBOT
--

Konzeptplanung: Briefing, Brainstorming, Ausarbeitung des Rohentwurfs für das Format, erste Suche nach Künstlern und Lieferanten, erster Entwurf für Key Visual, Ausarbeitung Budgetvorschlag (Honorar/externe Leistungen), Vorstellung des Projekts an den Auftraggeber, Feedback.
---

		CANNES	MÜNCHEN	BERLINALE
<b>DIRECTOR</b>	Anzahl Stunden			
	Euro /h			
	Gesamtkosten			
<b>PROJECT MANAGER</b>	Anzahl Stunden			
	Euro /h			
	Gesamtkosten			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	Anzahl Stunden			
	Euro /h			
	Gesamtkosten			

Location-Suche: Online-Recherche zu möglichen Locations, Anfrage um Verfügbarkeit und Kosten, Lokalausweise, Ausarbeitung der Unterlagen, Vorstellung von drei Locations an den Auftraggeber, Feedback.
---

		CANNES	MÜNCHEN	BERLINALE
<b>DIRECTOR</b>	Anzahl Stunden			
	Euro /h			
	Gesamtkosten			
<b>PROJECT MANAGER</b>	Anzahl Stunden			
	Euro /h			

	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			

Ausarbeitung eines vertieften Konzeptes und Berechnung1: Brainstorming, Ausarbeitung eines vertieften Konzepts, Koordinierung Endausarbeitung der Grafik und des Designs für das Event (inbegriffen Online-Einladungen sowie gedruckte Einladungen), Kommunikationsplan, Darstellung aller für das Event wichtigen Faktoren, Einholung/Anforderung/Annahme von Kostenvoranschlägen/Ausarbeitung der Bestätigung für Kostenvoranschläge von Lieferanten, Künstlern, für Dekoration, Inszenierung, Druck, Location usw., genaue Budgetberechnung, ungefähre Timeline, Präsentation, Feedback.

		<b>CANNES</b>	<b>MÜNCHEN</b>	<b>BERLINALE</b>
<b>DIRECTOR</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT MANAGER</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			

Planung: Briefing mit allen Partnern und Lieferanten, Erledigung aller Vertragsverfahren, detaillierte Organisation/Planung, Personalplanung, Einholung von Genehmigungen, regelmäßige Berichte zum Fortschritt des Projekts, regelmäßige Besprechungen mit dem Kunden, Anweisungen für alle Partner, Programmabfolge.

		<b>CANNES</b>	<b>MÜNCHEN</b>	<b>BERLINALE</b>
<b>DIRECTOR</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT MANAGER</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			

Durchführung: Koordinierung von Aufbau und Abbau der Ausstattung und Technik, Betreuung aller Partner und Lieferanten, Proben (Technik, Durchführung der Veranstaltung usw.), Regie, Betreuung der Künstler, Akkreditierung der Gäste, Leitung des Eventablaufs.

		<b>CANNES</b>	<b>MÜNCHEN</b>	<b>BERLINALE</b>
<b>DIRECTOR</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT MANAGER</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			

Controlling: Bezahlung und Kontrolle der Rechnungen, Abschlussbericht mit Angabe aller ausgeführten Aufgaben, der definitiven Teilnehmer, usw.

		CANNES	MÜNCHEN	BERLINALE
<b>DIRECTOR</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT MANAGER</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			
<b>PROJECT ASSISTANT</b>	<b>Anzahl Stunden</b>			
	<b>Euro /h</b>			
	<b>Gesamtkosten</b>			

**COMPOSIZIONE OFFERTA**

Gesamtkosten personal (Alle Events)	
Gemeinkosten (Fixkosten und laufende Kosten) (Alle Events)	
Sicherheitskosten (Alle Events)	
Fremdkosten (Kosten, die vom Dienstleister für die Beauftragung Dritter für IDM ausgelegt werden. Darunter fallen alle Kosten die geringer als 2.000,00 Euro pro Dienstleister sind, Kosten über 2.000,00 Euro beauftragt und bezahlt IDM direkt. Die Fremdkosten müssen pro Event für die Vertragsdauer (2 Jahre) eingetragen werden).	
Gewinn (Alle Events)	
Gesamtbetrag Angebot	

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift des gesetzl. Vertreters des einzelnen Unternehmens

\_\_\_\_\_

In caso di Associazione temporanea di imprese o consorzio

Data \_\_\_\_\_

Unterschrift des gesetzl. Vertreters des federführenden Unternehmens

\_\_\_\_\_